



## Sundby Sejlforening

Amager Strandvej 15  
2300 København S  
Medlem af Dansk Sejlunion  
CVR-nr.: 53014518

## Ansvar og område

<b>1.1 Sted</b>	<b>Sundby Sejlforening</b>
<b>1.2 Titel</b>	<b>Bestyrelsesmedlem</b>
<b>1.3 Ansvarsområde</b>	<b>Ungdomsleder</b>
<b>1.4 Navn</b>	<b>N.N.</b>

### Opsummering / Formål

- Ungdomslederen er leder af ungdomsafdelingen i SSF, med ansvaret for driften, med råderet over et selvstændigt budget som godkendes af bestyrelsen.
- Ungdomsafdelingen består af et antal instruktører, båds mænd/kvinder samt andre som yder frivilligt arbejde i forbindelse med driften af ungdomsafdelingen
- Formålet med ungdomsafdelingen afspejler foreningens motto: "At medvirke til sejlsportens udbredelse".
- Ungdomsafdelingens formål er, at tiltrække medlemmer til foreningen og lære dem sømandskab, at beherske navigation og at føre et fartøj på sikker og betryggende måde.
- Eleverne skal, efter endt uddannelse, kunne bestå Søfartsstyrelsens Duelighedsprøve.
- Ligeledes er det formålet, at skolens elever inddrages i foreningens aktiviteter og introduceres til andre medlemmer.
- SSF ønsker at fastholde tidligere elever som medlemmer af foreningen.
- Ungdomslederen er formand for SSF's ungdomsudvalg
- Ungdomslederen er pt. ligeledes ansvarlig for SSF's jollesejlere
- Bistå formand og bestyrelsesmedlemmer hvor der måtte være behov.

### Ansvar og pligter

- Ungdomslederens opgaver løses i samarbejde med instruktører, båds mænd/kvinder, frivillige tilknyttet sejlerskolen og elever.
- Opgaverne beskrives herunder:



# Sundby Sejlforening

Amager Strandvej 15

2300 København S

Medlem af Dansk Sejlunion

CVR-nr.: 53014518

## Bestyrelse

- Bidrage med konstruktive input til bestyrelsesmøder
- Overholde SSF's vedtægter og reglementer
- Være loyal over for bestyrelsesbeslutninger
- Repræsentant for bestyrelsen
- Overholde tavshedspligt hvor dette er bydende
- Bistå formand og bestyrelsesmedlemmer hvor der måtte være behov
- Føre logbog over ungdomsafdelingens aktivitetstimer og afrapportering til kasserer, med hensyn for tilskud fra kommunen
- Indhente børneattester for afdelingens trænere og hjælpere over 15 år ifg. gældende regler. Attesterne opbevares af SSF formand iht. fortrolighed
- Kontrollere om de fremmødte børn og unge er medlemmer af SSF, mindst en gang årligt (sommer) ved hjælp af medlemsliste fra kassereren

## Ansvar

- Ansvarlig for den daglige drift i ungdomsafdelingen
- Øverste ansvarshavende i ungdomsudvalget
- Sikre undervisningens niveau så det lever op til Søfartsstyrelsens krav for beståelse af Duelighedsbevis
- Udfærdige materiale for certificering af ungdomsafdelingen samt vedligehold af samme
- Rekruttering og godkendelse af instruktører
- Planlægge og sikre uddannelse af instruktører
- Udarbejde liste med godkendte instruktører
- Afholde møder med instruktører for evaluering og udvikling af ungdomsafdelingen
- I samarbejde med ungdomsudvalget at udarbejde/løbende opdatere afdelingens regel – og ordensreglement.
- Ansvarlig for planlægning og udførelse af afdelingens aktiviteter.
- I samarbejde med ungdomsudvalget at godkende, hvornår junior- og ungdomssejlere, må og kan låne afdelingens grej udenfor den faste træningstid.
- I samarbejde med ungdomsudvalget at arbejde for at SSF forbliver en ungdomsvenlig sejlklub.
- Sikre kontakt til DS samt brug af DS's tilbud og muligheder på ungdomsområdet for trænere og sejlere.
- Forsøge at etablere samarbejde med (nabo) klubber så flere unge kommer på vandet og fortsætter som sejlere.
- Deltage ad hoc i aktiviteter fælles og på tværs af SSF's afdelinger/grupperinger.
- Sørge for at omkostninger holder sig inden for budget
- Udarbejde plan for vedligehold, og investeringer i sejlernes både og materiel
- Opredholde og udarbejde sikkerhedsinstruks for sejlernes skole



## Sundby Sejlforening

Amager Strandvej 15

2300 København S

Medlem af Dansk Sejlunion

CVR-nr.: 53014518

- Sikre god kommunikation omkring sejlernes aktiviteter gennem sæsonen via mail og/eller opslag på foreningens hjemmeside
- Sikre et højt niveau omkring sikkerhed
- At samarbejde med DMU
  - Herunder at sidde i brugerrådet
  - At sikre så optimale forhold for SSF's ungdom som muligt.
- Ifølge vedtægterne § 8 påhviler det ungdomslederen at sørge for, at jollesejlerne er repræsenteret i ungdomsudvalget

### Råderum

Ungdomslederen har alle nødvendige tilladelser krævet for at udføre opgaverne, beskrevet under ansvar og pligter, i henhold til Sundby Sejlforenings gældende vedtægter, med undtagelse af:

Ungdomslederen kan ikke:

- Ændre egen jobbeskrivelse
- Ændre på det aftalte ansvarsområde, indhold eller pligter

### Underskrift

---

---

Navn

---

Dato